**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 32/2017 TỪ NGÀY 13/3 ĐẾN NGÀY 19/3/2016**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Hiệu trưởng** | **Hiệu phó 1** | **Hiệu phó 2** | **Nội dung trọng tâm** |
| **Hai****13/3** | S | - Kiểm tra nề nếp chào cờ TDS đầu tuần- Tổ chức phỏng vấn giáo viên mới | Kiểm tra nề nếp đầu tuần: chào cờ, thể dục sáng, tổ chức ăn sáng.Kiểm tra hoạt động các phòng chức năng | - Dự lễ chào cờ đầu tuần. Kiểm tra đón trẻ, thể dục sáng- Kiểm tra dự giờ lớp B5 – C1 |  |
| C | - Kiểm tra Hồ sơ chương trình tiếng anh liên kết, chuẩn bị cho công tác kiểm tra của HĐNDTP | Hoàn thiện hồ sơ chương trình liên kết giảng dạy ngoại ngữ, báo cáo Hiệu trưởng | - Kiểm tra giám sát đảng viên tháng 3 |
| **Ba****14/3** | S | - Kiểm tra hoạt động tổ nuôi- 10h: Tổ chức tập huấn kỹ năng CNTT cho BGH | Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn.Tập huấn CNTT trong BGH  | - Kiểm tra thực hiện dây truyền tổ nuôi |
| C | - 13h: Tổ chức tập huấn kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh - lớp 1 (Thành phần: Theo danh sách tổ CM phân công)- 15h: Tổ chức tập huấn kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh - lớp nâng cao (Thành phần: Theo danh sách 8 đ/c đã phân công) | Thẩm tra xác minh lý lịch kết nạp Đảng viên mới đ/c Hương Trang.  | - Dự hoạt động chiều – Kiểm tra công tác vệ sinh |
| **Tư****15/3** | S | - Kiểm tra hoạt động các phòng chức năng- 10h: Tổ chức tập huấn kỹ năng CNTT cho BGH |  Thẩm tra xác minh lý lịch kết nạp ĐV mới | - Kiểm tra hoạt động phòng ăn sáng- Họp tổ chức chạy giải báo HN mới- Tập huấn CNTT |
| C | - 13h: Tổ chức tập huấn kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh - lớp 1 (Thành phần: Theo danh sách tổ CM phân công)- 15h: Tổ chức tập huấn kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh - lớp nâng cao (Thành phần: Theo danh sách 8 đ/c đã phân công) | Kiểm tra tư vấn các hoạt động tổ chức kiến tập | - Hoàn thiện biên bản kiểm tra giám sát đảng viên |
| **Năm****16/3** | S | - Kiểm tra hoạt động dạy khối nhà trẻ- 9h: Họp tổ chức chạy giải báo HN mới (Thành phần: Đ/c Chi)- 10h: Tổ chức tập huấn kỹ năng CNTT cho BGH | Xây dựng báo cáo tháng | - Xây dựng Báo cáo chi bộ tháng 3- Tập huấn CNTT |
| C | - 13h: Tổ chức tập huấn kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh - lớp 1 (Thành phần: Theo danh sách tổ CM phân công)- 15h: Tổ chức kiến tập nêu gương cuối tuần lớp B2 (thành phần: mỗi lớp 1 giáo viên theo sự phân công của đ/c Nhung) | Tổ chức kiến tập hoạt động chiều  | - Hoàn thiện biên bản kiểm tra NBTH |
| **Sáu****17/3** | S | - 8h30: Duyệt báo cáo tháng (Chi bộ, trường và đánh giá BGH) – Đ/c Nhung, Chi báo cáo quan mail | Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn các lớp  | - Kiểm tra nội bộ trường học “kiểm tra chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ” |
| C | - 14h: Tổ chức kiến tập HĐC lớp B3 - 15h: Tổ chức kiến tập HĐ tổng kết chủ đề lớp A3 (thành phần: mỗi lớp 1 giáo viên theo sự phân công của đ/c Nhung) | Tổ chức kiến tập hoạt động nêu gương cuối tuần, tổng kết chủ đề  | - Kiểm tra tổng vệ sinh cuối tuần |
| **Bảy****18/3** | S | - Học cao học | Nghỉ | - Xây dựng báo cáo kết quả công tác tháng 3 |
| C | - Học cao học | Nghỉ | - Xây dựng báo cáo VMĐT - ATTP |
| **CN****19/3** |  | - 6h30: Tham gia thi chạy giải báo HN mới (Thành phần: BGH và các đ/c vậ động viên) | 6h30 Tham gia cổ vũ chạy giải báo Hà Nội mới  | - Tham dự giải chạy Olympic Phường Giang Biên |
|  | - Học cao học |  |  |